



ANEXO IV

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1- PARA AS FUNÇÕES DE NÍVEL SUPERIOR

1.1- CONHECIMENTOS DA LÍNGUA PORTUGUESA, PARA TODAS AS FUNÇÕES

1. Leitura e análise de textos, incluindo: 1.1. Significado contextual de palavras e expressões; 1.2. Reconhecimento do tema ou da ideia global do texto; 1.3. Apreensão da ideia principal e das ideias secundárias de um parágrafo; 1.4. Relações de intertextualidade. 2. Tópicos de gramática contextualizada: 2.1. Norma da escrita padrão: acentuação gráfica; pontuação. 2.2. Classes de palavras. 2.3 Relações sintático-semânticas entre termos da oração e entre orações. 3. Crase. 4. Sintaxe da Colocação. 5. Regência Nominal e Verbal. 6. Concordância Nominal e Verbal. 07. Figura de linguagem.

1.2- CONHECIMENTOS DO SUS

1.2.1- Para as Funções de Médico

1. Legislação Básica do SUS - Leis- 8080/90 e 8142/90.NOAS – Norma Operacional de Assistência à Saúde. Política Nacional de Saúde do Idoso (Portaria 1395/GM – 10/12/99). 2. A obrigatoriedade de notificação pelos profissionais de saúde, de algumas doenças transmissíveis – Relação de doenças para o Brasil e Estado de Pernambuco (Portarias). 3. Indicadores de Saúde. 4. Transição demográfica e epidemiológica. 5. Vigilância Epidemiológica. 6. Investigação Epidemiológica de Casos e Epidemias. 7. Sistema de Informação em Saúde e Vigilância Epidemiológica. 8. Doenças de Interesse para a Saúde Pública e Vigilância Epidemiológica: AIDS, Cólera, Dengue, Esquistossomose Mansônica, Febre Tifóide, Hanseníase, Antavíroses, Hepatites Virais, Leptospirose, Meningites, Raiva, Tuberculose e Tétano. 9. Doenças Emergentes e Reemergentes. 10. Esquema Básico de Vacinação e vacinação de adultos. 11. Portaria GM 399/ 2006.

1.2.2-Para as demais Funções da Área da Saúde

1. Noções sobre Políticas de Saúde. Sistema Único de Saúde – SUS: Princípios e Diretrizes, Lei Orgânica do SUS (Lei 8.142/90). 2. Financiamento do SUS. 3. Determinantes e Condicionantes da Saúde-doença. 4. Transição Demográfica e Epidemiológica no Brasil. 5. Situação da Mortalidade no Brasil. 6. Situação de doenças transmissíveis no Brasil. 7. Vigilância Epidemiológica. 8. Noções sobre os principais Sistemas de Informação em Saúde – SIM, SINAN, SINASC, SIAB, SAI-SUS,SIH-SUS. 9. Programa de Saúde da Família. 10. Portaria GM 399/ 2006.

1.3- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA CADA CARGO/FUNÇÃO

- Para Médico Intensivista



1. CHOQUE E DISTÚRBIOS HEMODINÂMICOS: Fisiopatologia dos Estados de Choque; Choque Séptico e Mecanismos de Agressão Tecidual; Choque Cardiogênico; Síndrome de Disfunção de Múltiplos Órgão; Monitorização Hemodinâmica e Transporte de Oxigênio; Reposição Volêmica, Fármacos Vasoativos.
2. DISTÚRBIOS CARDIOVASCULARES: Angina Instável; Infarto Agudo do Miocárdio; Edema Agudo de Pulmão; Emergências Hipertensivas; Troboembolismo Pulmonar; Anticoagulantes, Fibrinolíticos e Trombose Venosa Profunda; Arritmias Cardíacas, Ressuscitação Cardiorrespiratórias Cerebral; Dissecção Aórtica Aguda
3. DISTÚRBIOS DO SISTEMA RESPIRATÓRIO: Insuficiência Respiratória Aguda; Monitorização Respiratória; Técnicas de Assistência Ventilatória; Desmame da Ventilação Mecânica; Ventilação Mecânica Não Invasiva.
4. DISTÚRBIOS RENAIIS E METABÓLICOS: Insuficiência Renal Aguda; Técnicas de Diálise; Equilíbrio Ácido Básico e Acidose Lática no paciente grave; Distúrbios na Concentração Plasmática de Sódio; Distúrbios do Metabolismo do Potássio; Distúrbios do Metabolismo do Magnésio e do Cálcio; Estados Hiperosmolares; Cetoacidose diabética e Hipoglicemia; Crise Tirotóxica; Coma Mixedematoso
5. DISTÚRBIOS DA NUTRIÇÃO: Princípios de Suporte Nutricional; Suporte Nutricional Enteral; Suporte Nutricional Parenteral; Terapia Nutricional em Condições Especiais.
6. DISTÚRBIOS NEUROLÓGICOS: Estados Confusionais no Paciente Grave; Hipertensão Intracraniana: Edema Cerebral; Monitorização de Parâmetros encefálicos; Hemorragias Subaracnoides; Acidente Vascular Cerebral; Síndrome Convulsiva; Coma; Polimioneuropatias no Paciente Grave.
7. DISTÚRBIOS HEMATOLÓGICOS E HEMOTERAPIA; Utilização de sangue e Componentes; Distúrbios da Coagulação.
8. INFECÇÕES E ANTIMICROBIANOS: Infecções em UTI; Uso Racional de Antibióticos; Controle das Infecções Hospitalares em UTI; Infecções em Pacientes Imunocomprometidos; Aids em UTI; Risco Ocupacional.
9. CUIDADOS PÓS OPERATÓRIOS: Pós-operatório de Cirurgia Vascular; Pós-operatório em Urologia; Pós-operatório em Neurocirurgia (Trauma e Vascular); Pós-operatório de Cirurgia Vascular; Atendimento ao Paciente Politraumatizado

- Para Médico Tocoginecologista

1. Planejamento familiar.
2. Ética em ginecologia e obstetrícia.
3. Anatomia e fisiologia da gestação.
4. Diagnóstico de gravidez e determinação de idade gestacional.
5. Assistência pré-natal na gestação normal e avaliação de alto risco obstétrico.
6. Diagnóstico de malformações fetais.
7. Aborto, gravidez ectópica, mola hidatiforme, corioncarcinoma. Diagnóstico, fisiopatologia e tratamento.
8. Transmissões de infecções materno-fetais.
9. Doenças hipertensivas na gestação. Pré-eclampsia, eclampsia. Diagnóstico, manejo e tratamento.
10. Diabetes melitus da gestação.
11. Cardiopatias, doenças renais, outras condições clínicas na gestação.
12. HIV/AIDS na gestação. Prevenção da transmissão vertical.
13. Mecanismos do trabalho de parto.
14. Assistência ao parto, uso do partograma.
15. Distócias, indicações de cesáreas, fórceps.
16. Ruptura prematura de membranas, condução.
17. Indicações de analgesia e anestesia intraparto.
18. Indicações de histerectomias puerperais.
19. Hemorragias de terceiro trimestre.
20. Sofrimento fetal crônico e agudo.
21. Prevenção da prematuridade.
22. Condução e tratamento clínico e cirúrgico de emergências obstétricas.
23. Cardiotocografia.
24. Ultrassonografia obstétrica.
25. Doppler feto-placentário e útero-placentário.
26. Drogas na gravidez.
27. Colagenoses e gestação.
28. Trombofilia e gestação.
29. Gestação de alto risco: condução do pré-natal.
30. Anatomia clínica e cirúrgica do aparelho reprodutor feminino.
31. Fisiologia do ciclo menstrual.
32. Disfunções menstruais.
33. Anomalias congênitas e intersexo.
34. Distúrbios do desenvolvimento puberal.
35. Climatério.
36. Vulvovaginites e cervicites.
37. Doença inflamatória pélvica aguda e crônica.
38. Doenças sexualmente transmissíveis.
39. Abdômen agudo em ginecologia.
40. Endometriose.
41. Distopias genitais.
42. Distúrbios urogenitais.
- 43.



Patologias benignas e malignas da mama. 44. Patologias benignas e malignas da vulva, vagina, útero, ovários. 45. Interpretação de exames citológicos e diagnósticos das lesões precursoras do câncer cérvico uterino. 46. Noções de rastreamento, estadiamento e tratamento do câncer da mama. 47. Esterilidade conjugal. 48. Planejamento familiar.

Para Médico Neonatologista

1. O pré-natal. Gestação de alto risco: avaliação da maturidade fetal. 2. Atendimento, avaliação e reanimação na sala de parto, tocotraumatismo 3. Retardo do crescimento intra-uterino prematuridade, método mãe canguru. 4. Aleitamento e alimentação do recém nascido, nutrição parenteral total. 5. Asfíxia perinatal. Malformações congênitas. 6. Distúrbios hídricos e metabólicos. Erros inatos de metabolismo. 7. Distúrbios endocrinológicos do RN; filho de mãe diabética. 8. Infecções perinatais e do RN: infecções agudas, infecções congênitas, sífilis, toxoplasma e rubéola. Profilaxia e controle da infecção hospitalar. 9. Hiperbilirrubinemia neonatal. Distúrbios: respiratórios, cardiovasculares, digestivos, hematológicos, neurológicos, genito-urinários e endocrinológicos. 10. Gestante com HIV. 11. Patologias cirúrgicas. Transporte do recém-nascido. 12. Morbi - mortalidade materna, neonatal e infantil. 13. Anemia, policitemia e distúrbios de coagulação. 14. Icterícia neonatal. 15. Humanização da atenção à saúde, parto humanizado, atenção à pessoa com deficiência. 16. Recém-nascido normal, pré-termo e pós-termo. Termorregulação no bebê. congênitas e anormalidades do desenvolvimento / Paralisia cerebral, retardo mental e hidrocefalias; 9. Traumatismos crânioencefálicos e raquimedulares. Traumatismos dos nervos periféricos; 10. Hérnias discais, mielo-radiculopatias espondilóticas. Estenose do canal raquiano. Noções de neuroimagem e de eletrofisiologia: eletroencefalografia, eletromiografia, estudos da neurocondução e potenciais evocados.

- Para Enfermeiro

1. Planejamento e Gestão de Serviços de Saúde. 2. Assistência de Enfermagem aos pacientes nas doenças infecto contagiosas. 3. Assistência de Enfermagem aos pacientes em situações clínicas cirúrgicas relativos aos sistemas cardiovascular, gastrointestinal, respiratório, renal, músculo-esquelético, neurológico e endócrino. 4. Atuação do Enfermeiro em unidade de ambulatório, centro cirúrgico, centro de material e esterilização, na prevenção e controle de infecção hospitalar. 5. Assistência de Enfermagem na Saúde Mental. 6. Reforma Psiquiátrica no Brasil. Nova lógica assistencial em Saúde Mental. 7. Reabilitação psicossocial, clínica da subjetividade, compreensão do sofrimento psíquico e interdisciplinaridade. 8. Álcool, Tabagismo, outras drogas e redução de danos. 9. Noções de Saúde Coletiva: Programa Nacional de Imunização, Indicadores de Saúde, Vigilância Sanitária: conceito histórico, objetivos, funções importantes na Saúde Pública; Noções de processo administrativo e sanitário, Programas de saúde e Fundamentos de Epidemiologia. 10. Enfermagem na Saúde da Mulher. 11. Enfermagem na Saúde da Criança, do Adolescente e da Terceira Idade. 12. Enfermagem em situações de Urgência e de Emergência. 13. Administração de medicamentos, sondagens nasogástricas, enteral e vesical, Material descartável; órteses e próteses; Prevenção e tratamento das feridas (curativos). 14. Gerenciamento dos resíduos de Serviços de Saúde. 15. Assistência integral às pessoas em situações de risco. Violência contra a criança, o adolescente, a mulher e o idoso. 16. Ética e Legislação Profissional.

- Para Fisioterapeuta

1. Fisioterapia : conceituação, recursos e objetivos. 2. Reabilitação: conceituação, objetivos, sociologia, processo e equipe técnica. 3. Papel dos serviços de saúde. Modelos alternativos de atenção à saúde das pessoas deficientes. 4. Processos de fisioterapia: semiologia, exame e diagnóstico. 5. Postura: diagnósticos das anomalias posturais (patomecânica e correção). 6. Processos incapacitantes mais importantes (processo



de trabalho, problemas de atenção à saúde pré, peri, pós natal e na infância, doenças infecto-contagiosas, crônico degenerativas e as condições de vida);7. Trabalho multidisciplinar em saúde: papel profissional e as instituições de saúde. 8. Fisioterapia em traumatologia-ortopedia. 9. Fisioterapia em neurologia. 10. Fisioterapia em pneumologia. 11. Fisioterapia nas afecções reumáticas. 12. Fisioterapia em queimaduras. 13. Fisioterapia em cardiologia e angiologia. 14. Fisioterapia em ginecologia e em reeducação em obstétrica. 15. Recursos terapêuticos em fisioterapia. 16. Prevenção: modelos alternativos de atenção à saúde.

- Para Fonoaudiólogo

1. Saúde: conceitos. Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes 2. Prevenção de doenças e promoção da saúde 3. Conhecimentos anatômicos, fisiológicos e funcionais do Sistema auditivo e Sistema sensorio-motor-oral (etapas evolutivas) 4. Exame clínico, físico, semiologia, exames complementares e plano de trabalho 5. Fisiologia de deglutição 6. Deformidades crânio- faciais; fissuras lábio-palatais e disfagias 7. Audiologia clínica: avaliação, diagnóstico e intervenção (incluindo próteses auditivas) 8. Procedimentos subjetivos de testagem audiológica - indicação, seleção e adaptação do aparelho de ampliação sonora individual. 9. Audiologia do trabalho: ruído, vibração e meio ambiente 10. Audiologia educacional. 11. Neurofisiologia do sistema motor da fala; funções neurolinguísticas 12. Desenvolvimento da linguagem 13. Características fonoaudiológicas 14. Avaliação mio-funcional e tratamento fonoaudiológico 15. Avaliação e fonoterapia 16. Distúrbios de linguagem da fala e da voz decorrentes de fatores neurológicos congênitos, psiquiátricos, psicológicos e sócio-ambientais; desvios fonológicos 17. Desequilíbrio da musculação oro-facial e desvios da deglutição. Prevenção, avaliação e terapia mio-funcional 18. Distúrbio da voz: teorias, avaliação e tratamento fonoaudiológico e aspectos preventivos; disfonias 19. Distúrbio da aprendizagem da linguagem escrita: prevenção, diagnóstico e intervenção fonoaudiológica 20. Intervenção fonoaudiológica em recém-nascidos 21. Aleitamento materno, vantagens - fisiologia da lactação 22. Atuação fonoaudiológica junto ao idoso 23. Assistência fonoaudiológica domiciliar 24. Riscos ocupacionais na fonoaudiologia e sua prevenção 25. Código de ética e legislação profissional, humanização do atendimento, atenção à pessoa com deficiência.

- Para Administrador

1. Conceitos básicos de administração (as habilidades e funções do administrador). 2. Princípios de organização (o processo de organizar, relações formais na organização, organogramas, a estrutura organizacional). 3. Planejamento e controle (conceitos de planejamento, tipos de planejamento, componentes do planejamento, conceitos básicos de controle, cronogramas e orçamentos, fluxogramas e normas). 4. Processo decisório (decisões estruturadas e não-estruturadas, aspectos psicológicos das decisões, a informação). 5. Gestão de Pessoas (treinamento e desenvolvimento, descrição e análise de cargos, avaliação de desempenho e planejamento de recursos humanos). 6. Comportamento organizacional (cultura organizacional, motivação, liderança e desenvolvimento de equipes). 7. Licitações: princípios básicos e definições; regime de execução de obras e serviços; modalidades, limites, dispensa e inexigibilidade). 8. Contratos e compras. 9. Convênios e termos similares. 10. Organização, Sistemas e Métodos: comparação crítica das principais abordagens aos estudos das organizações; problemas básicos de concepção das estruturas e processos organizacionais; ligações da estrutura e do processo com a estratégia e o desempenho. 11. Sistemas de Informações Gerenciais. 12. Planejamento: fundamentos, tomada de decisões, planejamento estratégico. 13. Organização: fundamentos, responsabilidade, autoridade e delegação. 14. Competitividade: qualidade e inovação. 15. Administração de Materiais. 16. Logística. 17. Matemática Financeira. 18. Administração Financeira. 19. Administração de Marketing.



- Para Bibliotecário

1. Planejamento, organização e administração de bibliotecas, centros de informação e serviços de informações. 1.1 Aspectos teóricos, conceitos, funções, estrutura organizacional, organização & métodos, administração financeira e de recursos materiais, marketing e qualidade total. 2. Controle bibliográfico e desenvolvimento de coleções 2.1 Controle bibliográfico nacional e universal, política de seleção, aquisição, avaliação do acervo, conservação e preservação do acervo. 3. Tratamento e recuperação da informação. 3.1 Aspectos teóricos, conceitos, funções catalogação AACR2, tipos e finalidades, descrição bibliográfica, CDD, indexação, tesaurus, multimeios e busca em bases de dados. 4. Serviço de referência e disseminação da informação. 4.1 Processo de referência, necessidade de informação, pesquisa, usuários, fontes de informação geral e especializada, serviço de alerta e disseminação seletiva da informação. 5. Normalização Técnica. 5.1 Elaboração e apresentação do trabalho técnico e científico e normas sobre documentação. 6. Automação de serviços de informação. 6.1 Sistema operacional, editor de texto Word; Internet; redes e serviços automatizados de informação, hipertexto, microisís, bases de dados nacionais e internacionais, planejamento e avaliação de serviços. 7. Normas da ABNT sobre documentação. 8. Código de ética profissional.

- Para Contador

1-Noções de Contabilidade Pública e Geral; 2-Classificação Funcional-Programática; 3-Orçamento Público: Conceito, Princípios, Tipos; da Elaboração à Aprovação; Créditos Orçamentários; 4-Receita: Categorias, Fontes, Estágios, Dívida ativa; 5-Despesa: Categorias, Estágios, Suprimentos, Despesas de Exercícios anteriores, Dívida Pública; 6- Programação e Execução Financeira; 7- Licitação; 8- Contratos; 9- Contabilização; 10- Inventário; Balanços e Demonstração das Variações Patrimoniais; Tomada e Prestação de Contas; Controle Interno e Externo.

- Para Pedagogo

1. Lei 9.394/96 (Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional). 2. Parecer CNE/CES 776/97 (Orientação geral para as diretrizes curriculares dos cursos de graduação). 3. Estrutura e organização do ensino no Brasil. 4. Educação Superior no Brasil. 5. Professor universitário: identidade e conhecimentos profissionais. 6. Projeto pedagógico na instituição de Ensino Superior. 7. Planejamento de ensino: definição, elaboração, características e finalidades. 8. Avaliação educacional no Ensino Superior. 9. Métodos pedagógicos no Ensino Superior. 10. Atividades de ensino, pesquisa e extensão no Ensino Superior: conceitos e finalidades.

2- PARA AS FUNÇÕES DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

2.1- Conhecimentos da Língua Portuguesa, para Todas as Funções

1. Leitura e análise de textos, incluindo: 1.1. Significado contextual de palavras e expressões; 1.2. Reconhecimento do tema ou da ideia global do texto; 1.3. Apreensão da ideia principal. 2. Classes de palavras. 3. Ortografia. 4. Acentuação. 5. Pontuação. 6. Crase. 7. Concordância Nominal e Verbal. 8. Regência Nominal e Verbal. 9. Colocação Pronominal. 10. Problemas gerais da língua culta: por que, porque, por quê, porquê; aonde, onde; mal, mau; más, mais, mas; a, há; a fim, afim; acerca de, há cerca de, estar, está; vir, vier.

2.2- Conhecimentos do SUS, para a Função de Técnico em Enfermagem



1. Legislação Básica do SUS 8080/90 e 8142/90. NOAS – Norma Operacional de Assistência à Saúde. 2. Política Nacional de Saúde do Idoso (Portaria 1395/GM – 10/12/99). 3. Política Nacional de Saúde da Pessoa Portadora de Deficiência (Portaria 1060/GM – 05/07/02). 4. Programa Saúde da família. 5. Programa saúde da mulher. 6. Programa saúde de criança. 7. Programa de saúde bucal. 8. Programa de hipertensão. 9. Programa de diabetes. 10. Programa de controle da tuberculose. 11. Programa de controle da hanseníase. 12. Programa de Saúde Mental. 13. Portaria GM 399/ 2006.

2.3- Conhecimentos Específicos, para Cada Função

- Para Assistente Administrativo

1. Conceitos básicos de administração (as habilidades e funções do administrador). 2. Princípios de organização (o processo de organizar, relações formais na organização, estrutura organizacional). 3. Planejamento e controle (conceitos de planejamento, tipos de planejamento, componentes do planejamento, conceitos básicos de controle, cronogramas e orçamentos, fluxogramas e normas). 4. Controle de materiais. 5. Qualidade em prestação de serviços: fatores que determinam a qualidade dos serviços. 6. Qualidade no atendimento ao público em geral. 7. Dinâmica de grupo. 8. Comunicação e relações interpessoais. 9. Técnicas de Comunicação: Conceitos de comunicação. Comunicação verbal e não verbal. Ruídos na comunicação. Técnicas de persuasão.

- Para Técnico em Enfermagem

1. Procedimentos técnicos relacionados ao conforto e à segurança do paciente: higiene, massagem de conforto, posições para exames, transporte do paciente e paciente terminal. 2. Técnicas básicas: sinais vitais, medicação, coleta de material para exames, técnicas de curativo, crioterapia e termoterapia, nebulização, oxigenoterapia e sondagens. 3. Controle de Infecção Hospitalar: assepsia e antisepsia, esterilização, controle e prevenção de infecção hospitalar. 4. Atuação do Técnico de Enfermagem: Na unidade de clínica médica; Na unidade cirúrgica: pré e pós-operatório; Na unidade de Doenças Infecciosas e Parasitárias; Na unidade de emergência: nas situações de hemorragias, queimaduras, envenenamentos, insuficiência respiratória e ressuscitação cardiopulmonar; Na saúde da mulher: sinais e sintomas da gravidez e suas complicações, períodos clínicos do parto, sinais e sintomas do trabalho de parto, assistência ao puerpério e suas complicações, prevenção do câncer cérvico-uterino e mama e planejamento familiar; Na saúde da criança: assistência ao recém-nascido na sala de parto, no berçário e no alojamento conjunto, medidas antropométricas, aleitamento materno e fototerapia; No programa de imunização: conservação de vacinas, esquema básico de vacinação, vias de administração; Nas Políticas de Saúde; Na Saúde do Idoso.

- Para Técnico em Contabilidade

1. Administração Pública. 2. Contabilidade Pública: sistema orçamentário, sistema financeiro, sistema patrimonial, sistema de compensação. 3. Orçamento Público. 4. Receita Pública: classificação legal da receita orçamentária, receita extra-orçamentária, estágios da receita. 5. Despesa Pública: classificação legal da despesa orçamentária, despesa extra-orçamentária, estágios da despesa, restos a pagar ou resíduos passivos, dívida pública, despesas de exercícios anteriores. 6. Regimes Contábeis: regime de caixa, regime de competência (princípio da competência). 7. Patrimônio Público. 8. Créditos adicionais. 9. Lei de Responsabilidade Fiscal. 10. Licitação Pública.

- Para Técnico em Laboratório

1. Noções de microscopia: partes do microscópio e sua utilização. 2. Vidraria de laboratório e sua utilização. 3. Matemática de laboratório: diluições seriadas, regra de três simples, percentual e solução



molar. 4. Noções de centrifugação: princípios de funcionamento, posicionamento dos tubos de ensaio no rotor, precaução para retirada do material. 5. Postenciometria: calibração do potenciômetro e determinação do pH. 6. Espectrofotometria: absorvância, transmitância e curva de calibração. 7. Pesagem: operacionalização de balanças e analíticas e semi-analíticas. 8. Princípios de Biosegurança. 9. Lavagem e esterilização de material. 10. Punção venosa periférica: utilização do garrote, antisepsia, coleta a vácuo e com seringa. 11. Anticoagulantes utilizados em análise laboratorial: no exame bioquímico, hematológico e coagulograma. 12. Grupos sanguíneos: Determinação do fator Rh e do sistema ABO. 13. Exame parasitológico de fezes: classificação do material fecal. Preparo das fezes para filtração e exame de sedimentação espontânea. 14. Bacteriologia: coloração de Gram, preparo de meios de cultura, uso do swab para coleta de secreções (oral, nasal e vaginal). 15. Hematologia: Preparação de estiraço, coloração dos preparados citológicos. 16. Urinálise: coleta de urina para sumário, uso de tiras reagentes, classificação do aspecto da urina e determinação do volume urinário.

- Para Técnico em Laboratório de Prótese

1. Prótese total: 1.1. Processo de polimerização de resina para base de dentadura pelo método de microondas; 1.2. Caracterização da base de prótese total; 1.3. Montagem de dentes em prótese total. 2. Oclusão no laboratório: 2.1. Características de oclusão em prótese balanceada bilateral; 2.2. Uso do articulador semi-ajustável no laboratório de prótese; 2.3. Enceramento diagnóstico em reabilitação oral. 3. Prótese Parcial Removível: 3.1. Acabamento e polimento na base de resina em prótese parcial removível; 3.2. Técnicas de confecção de prótese removível temporária. 3.3. Duplicação do modelo mestre (de trabalho), enceramento e fundição de armação metálica em PPR. 4. Prótese Parcial Fixa: 4.1. Técnica de aplicação da porcelana para coroa metalo-cerâmica; 4.2. Troquelização de modelo de trabalho para coroa metalo-cerâmica. 5. Prótese sobre implante: 5.1. Confecção e características de guia cirúrgico para implante; 5.2. Overdenture – sobre barra/clipe e encaixe tipo bola (O-ring).

- Para Auxiliar em Saúde Bucal

1. Atribuições do ACD, na equipe de trabalho. 2. Doenças da boca – cárie e controle dentário, periodontopatias. 3. Câncer bucal, fissuras lábio – palatais, controle da placa bacteriana. 4. Anatomia dos dentes e da boca. 5. Educação em saúde bucal – Higiene Bucal. 6. Cronologia da erupção dentária – A dentição decídua e permanente. 7. Uso de fluoretos e selantes. 8. Hábitos alimentares e consumo de açúcar. 9. Acolhimento odontológico do paciente. 10. A contaminação e o controle de infecção cruzada na prática odontológica. 11. Tipos de esterilização. 12. Manutenção do Equipamento Odontológico. 13. Riscos ocupacionais e sua prevenção.

- Para Técnico em Radiologia

1. Noções básicas sobre as Radiações: Riscos das Radiações na Radiologia Diagnóstica. 2. Meios de Proteção. 3. Aparelhos de Raios X. 4. Grades, Cones, Colinadores, Ecrans, Intensificadores. 5. Câmara Escura. 6. Revelação manual e automática. 7. Componente da câmara escura. 8. Filmes. 9. Revelador, fixador e componentes. 10. Fatores Radiológicos: Incidências. 11. Identificação das radiografias. 12. Incidências de rotina e incidências especiais. 13. Técnica Radiológica: Membro Superior; Mão – Ossos do Corpo – Quirodáctilos; Mão – Corpo estranho; Idade Óssea – Punho; Cotovelo – Antebraço; Braço: Ombro; - Omoplata; Articulação acrômio clavicular; Clavícula; Articulação externo-clavicular. 14. Membro inferior; Pé Antepé; Pé Retro-pé; Pododáctilos; Calcâneo; Pés planos; Articulação tíbio-társica (ruras ligamentares); Perna; Joelho; Rótula; Fêmur; Colo do fêmur; Articulação coxo femoral; Bacia; Púbis; Articulação sacro-ílica; Escanograma. 15. Coluna Vertebral; Coluna Cervical; Coluna Torácica; Coluna Lombo-sacra; Cóccix; Coluna para Escoliose. 16. Crânio: Radiografias Panorâmicas; Radiografias do crânio no politraumatizado; Sela túrcica; Buraco óptico; Mastóides; Seios da face. 17. Radiografias simples de abdômen e do tórax. 18. Exames contrastados. 19. Noções de Hemodinâmica.



-Para Técnico em Secretariado

1. Noções básicas de: 1.1. Comunicação no ambiente de trabalho. 1.2. Relações Humanas no trabalho. 1.3. Redação Empresarial. 1.4. Utilização dos equipamentos de escritório. 1.5. Ética Profissional. 2. Como receber e como se expressar. 3. Comportamento no ambiente de trabalho: 3.1. Guarda-roupa básico. 3.2. Etiqueta no ambiente de trabalho. 3.3. Etiqueta fora do ambiente de trabalho. 4. Tomada de anotações. 5. Manejo e distribuição da correspondência. 6. Classificação dos documentos oficiais. 7. Técnica do telefone. 8. Desempenho auxiliar na preparação e no desenvolvimento de reuniões. 9. Noções de informática: Uso básico do sistema operacional Windows/ Windows 98 e XP; edição de textos: Word; planilhas eletrônicas: Excel; banco de dados: Access; noções de Internet: principais conceitos; correio eletrônico: Internet Explorer e Outlook Express.;