

LÍNGUA PORTUGUESA

Texto 1 para as questões de 01 a 03.



<https://www.google.com/search?q=textos+sobre+velhice+&tbm=isch&ved=> Acesso em 12.07.2022

01. Para o autor do texto 1,

- A) a idade se ajusta de acordo com o físico da pessoa.
- B) ser velho é acompanhar a evolução dos tempos.
- C) a mocidade e a velhice se atrelam unicamente à idade cronológica.
- D) a cronologia interfere bastante na velhice apenas.
- E) velhice e mocidade se ligam mais à visão do mundo que à cronologia.

02. Observe os trechos abaixo e os termos sublinhados:

- I. “Há velhos velhos.”
- II. “Há velhos moços”
- III. “Há moços moços”
- IV. “Há moços velhos”

Os termos sublinhados são classificados, respectivamente, como:

- A) I- adjetivo; II- substantivo; III- substantivo; IV- adjetivo
- B) I- adjetivo; II- adjetivo; III- substantivo; IV- adjetivo
- C) I- substantivo; II- adjetivo; III- substantivo; IV- adjetivo
- D) I- adjetivo; II- substantivo; III- substantivo; IV- substantivo
- E) I- substantivo; II - substantivo; III- substantivo; IV- adjetivo

03. Se no texto 1, o verbo “haver” fosse substituído por “existir”, mantendo-se o tempo verbal do texto original, estaria **CORRETO** o que se indica na alternativa

- A) Existe velhos velhos.
- B) Existiram velhos moços.
- C) Existirão moços moços.
- D) Existem moços velhos.
- E) Existiriam velhos velhos.

Texto 2 para as questões de 04 a 07.

Todos nós passamos por dificuldades na vida. Para alguns falta o pão na mesa; a outros, a alegria da alma. Muitos lutam para sobreviver; outros são ricos, mas mendigam o pão da tranquilidade e da felicidade. Não adianta dominar o mundo lá fora e não dominar o mundo interior, o enorme território da sua alma. (Augusto Cury)

<https://www.google.com/search?q=textos+de+augusto+cury&tbm=isch&ved=> Acesso em 13.07.2022.

04. Segundo Augusto Cury,

- A) o mundo externo é mais valioso que o nosso interior.
- B) nem todo indivíduo vivencia dificuldades em seu cotidiano.
- C) apesar de ricos, alguns indivíduos não são felizes nem vivem em paz.

- D) poucas pessoas lutam em busca da sobrevivência.
E) é essencial dominar apenas o mundo exterior.

05. Em “...não dominar o mundo interior, o enorme território da sua alma.”, a vírgula foi utilizada para separar

- A) elementos de mesma função sintática.
B) termo que explica o seu antecedente.
C) termo intercalado.
D) orações coordenadas.
E) orações subordinadas.

06. Observe o trecho abaixo:

“...outros são ricos, mas mendigam o pão da tranquilidade e da felicidade.”

O conectivo que liga as duas orações acima

- A) indica contrariedade e pode ser substituído igualmente por “porque”.
B) exprime ideia contrária ao que foi anteriormente declarado e pode igualmente ser substituído por “porém”.
C) poderia ser substituído pelo conectivo “e” e o sentido original do texto seria mantido.
D) não possui o mesmo sentido do conectivo “no entanto”.
E) indica ação contrária e pode ser substituído igualmente por “quando”.

07. Sobre Regência Verbal, observe os itens abaixo e os verbos sublinhados:

- I. “Todos nós passamos por dificuldades na vida.” - o complemento verbal vem regido de preposição.
II. “Para alguns falta o pão na mesa;” - o verbo exige complemento sem ser regido de preposição.
III. “...mas mendigam o pão da tranquilidade e da felicidade.” - o verbo pede complemento não regido de preposição.
IV. “Não adianta dominar o mundo lá fora...” - o verbo pede complemento não regido de preposição..

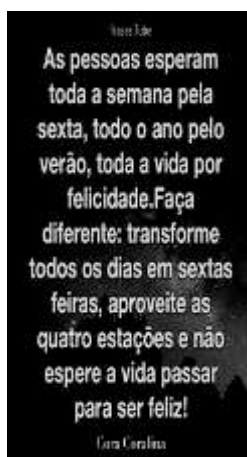
Estão CORRETOS

- A) I, III e IV, apenas. B) I e IV, apenas. C) II, III e IV, apenas. D) I, II e IV, apenas. E) III e IV, apenas.

08. Sobre o emprego do sinal indicativo da CRASE, assinale a alternativa CORRETA.

- A) O post fez referência àquele curso de marketing de conteúdo.
B) Ele se esquivava de comparecer à festividades públicas.
C) Prefiro minha casa a de Rita.
D) Ela é a única pessoa à quem devo explicações sobre o incidente.
E) A secretária já enviou o relatório a diretoria de eventos.

Texto 3 para a questão 09.



09. Assinale a alternativa cuja lacuna do termo em parênteses deve ser preenchida CORRETAMENTE com a(s) letra(s) do termo sublinhado.

- A) “As peSSoas esperam toda a semana...” (inso _ o)
 B) “...toda a vida por feliCidade.” (impe _ oalidade)
 C) “...aproveite as quatro estaÇões...” (preten_ ões)
 D) “transforme os dias em seXtas-feiras...” (fa _ ada)
 E) “...não espere a vida paSSar para ser feliz!” (maci _ o)

Texto 4 para a questão 10.



<https://www.google.com/search?q=mensagens+de+clarice+lispector&tbm> Acesso em 13.07.2022

10. Em relação à Sintaxe do Período, é CORRETO afirmar que no texto 4

- A) o período é composto por subordinação.
 B) existem apenas 3 orações.
 C) o conectivo “mas” introduz uma oração coordenada adversativa.
 D) existem apenas 5 orações.
 E) existem dois conectivos: mas e por causa.

RACIOCÍNIO LÓGICO

11. Uma caixa possui exatamente 3 compartimentos. No primeiro encontram-se 1.200 parafusos; no segundo, encontram-se 04 ferramentas e no terceiro encontram-se 1.500 peças de aço. Se a caixa vazia pesa 1,5 kg, cada parafuso pesa 3 gramas e cada peça pesa 5 gramas e se as quatro ferramentas pesam, em conjunto, 1,2 Kg no total, sabendo que não há mais nenhum outro item na caixa, exceto os descritos anteriormente, é CORRETO afirmar que o peso total da caixa e dos seus itens é

- A) menor que 2,0 quilogramas.
 B) maior ou igual a 2,0 quilogramas, mas inferior a 5,0 quilogramas.
 C) maior ou igual a 5,0 quilogramas, mas inferior a 7,5 quilogramas.
 D) maior ou igual a 7,5 quilogramas, mas inferior a 10,0 quilogramas.
 E) maior que 10 quilogramas.

12. Para encher completamente um recipiente de água, uma torneira demora, em sua vazão máxima, exatamente um quarto de hora. Para otimizar o processo, é instalada – além da torneira original – uma outra torneira com o dobro da vazão máxima da primeira. Com ambas as torneiras abertas nas suas vazões máximas, o mesmo recipiente será totalmente preenchido de água em

- A) 15 minutos.
 B) 7 minutos e 30 segundos.
 C) 5 minutos.
 D) 30 minutos.
 E) 45 minutos.

13. Para executar a limpeza de um setor, o funcionário responsável informou a seu chefe que seria necessário comprar 15 litros de desinfetante. Ao fazer o levantamento de preços para a compra, o chefe recebeu 03 propostas:

- ✓ **Proposta 01.** Nesta proposta, a empresa informa que os desinfetantes são vendidos em embalagens de 2 litros cada. Cada embalagem custa R\$ 2,50 e, na compra de 10 ou mais embalagens, há um desconto de 15% no valor total da compra.
- ✓ **Proposta 02.** Nesta proposta, a empresa informa que os desinfetantes são vendidos em embalagens de 3 litros cada. Cada embalagem custa R\$ 3,50. Não há descontos para compras, independentemente da quantidade comprada.
- ✓ **Proposta 03.** Nesta proposta, a empresa informa que os desinfetantes são vendidos em embalagens de 6 litros cada. Cada embalagem custa R\$ 5,50. Não há descontos para compras e há um custo de frete de R\$ 5,00 a ser pago, independentemente da quantidade comprada.

Supondo que o chefe do setor compre a menor quantidade de embalagens necessárias para executar o serviço de limpeza no setor e que apenas uma das propostas pode ser escolhida, é CORRETO afirmar que a ordem, do menor para o maior valor do preço final de cada proposta está indicada na alternativa

- A) Proposta 01, Proposta 02, Proposta 03
 B) Proposta 01, Proposta 03, Proposta 02
 C) Proposta 02, Proposta 01, Proposta 03
 D) Proposta 02, Proposta 03, Proposta 01
 E) Proposta 03, Proposta 02, Proposta 01

14. Em um restaurante, há 4 mesas que solicitaram a conta com os seguintes consumos:

- ✓ **1ª mesa:** Consumo de R\$ 70,00 com uma gorjeta de 10% deste valor.
- ✓ **2ª mesa:** Consumo de R\$ 230,00 com uma gorjeta de R\$30,00.
- ✓ **3ª mesa:** Consumo de R\$ 120,00 com uma gorjeta de 15% deste valor.
- ✓ **4ª mesa:** Consumo de R\$ 220,00 sem gorjeta.

Considerando apenas o apurado nestas quatro mesas e sabendo que o restaurante fica com 1/4 do valor da gorjeta, ficando o restante para o atendente, é CORRETO afirmar que

- A) o atendente recebeu menos de R\$ 30,00 de gorjeta.
 B) o restaurante ficou com mais de R\$ 15,00 de gorjeta.
 C) o atendente recebeu mais de R\$ 30,00 de gorjeta.
 D) tanto o atendente quanto o restaurante receberam menos de R\$ 40,00 de gorjeta.
 E) tanto o atendente quanto o restaurante receberam mais de R\$ 40,00 de gorjeta.

15. O sistema de medição de som em decibéis, de forma bem simplificada, é concebido, de tal maneira que uma variação de 10 decibéis corresponde a dobrar a intensidade sonora de um dado emissor. Neste contexto, sabendo que o som de uma conversa normal é de 20 decibéis e que um motor de carro tem uma potência sonora 35 vezes maior que o som de uma conversa normal, é CORRETO afirmar que o som do motor é

- A) inferior a 70 decibéis.
 B) igual ou superior a 70, mas inferior a 80 decibéis.
 C) igual ou superior a 80, mas inferior a 90 decibéis.
 D) igual ou superior a 90, mas inferior a 100 decibéis.
 E) superior a 100 decibéis.

16. Sabendo que um prédio possui um custo de manutenção mensal de R\$ 12.000,00 em média, foi solicitado ao responsável pela manutenção o custo para operação deste prédio pelos próximos 18 meses. Por questões de segurança, o responsável pelo setor acrescentou 10% a mais no valor total calculado, com base no custo mensal médio de manutenção e entregou a seu supervisor que, antes de repassar para o setor de compras, fez um corte também de 10% no valor informado pelo responsável pela manutenção do setor. Nessas condições, o valor recebido pelo setor de compras foi

- A) igual ao valor inicial antes do responsável pela manutenção incluir os 10% a mais.
 B) menor que o valor inicial antes do responsável pela manutenção incluir os 10% a mais.
 C) maior que o valor inicial antes do responsável pela manutenção incluir os 10% a mais.
 D) menor que o valor inicial depois do responsável pela manutenção incluir os 10% a mais.
 E) maior que o valor inicial depois do responsável pela manutenção incluir os 10% a mais.

17. João compromete 30% da sua renda com o pagamento conjunto de seu aluguel e condomínio. Se o condomínio pago por João foi de R\$ 720,00, e seu aluguel é o triplo deste valor, qual a renda de João em reais?

- A) 2.400,00
- B) 4.800,00
- C) 7.200,00
- D) 9.600,00
- E) 12.000,00

18. Considere as seguintes afirmações:

- | |
|---|
| <p>I. A soma de dois números (inteiros e positivos) pares é sempre um número par.</p> <p>II. A soma de dois números (inteiros e positivos) ímpares é sempre um número ímpar.</p> <p>III. O produto de dois números (inteiros e positivos) ímpares é sempre um número ímpar.</p> |
|---|

Está CORRETO o que se afirma em

- A) nenhuma.
- B) todas.
- C) apenas I e II.
- D) apenas I e III.
- E) apenas II e III.

19. Considere as afirmações:

- | |
|---|
| <p>I. Se a parede é rosa, então Pedro é alto e José é baixo.</p> <p>II. Se João vai à feira ou se hoje faz Sol, então a calçada é lisa e a parede é rosa.</p> |
|---|

Sabendo que José NÃO é baixo, podemos concluir logicamente com base nas afirmações I e II que

- A) João vai à feira.
- B) João não vai à feira.
- C) Pedro é alto.
- D) Pedro não é alto.
- E) José não vai à feira.

20. O funcionário responsável pelo almoxarifado recebeu a tarefa de organizar 252 documentos em 10 caixas inicialmente vazias. Ao final do processo, cada um dos 252 documentos foi acondicionado em alguma das 10 caixas. É CORRETO afirmar que, ao final do processo, necessariamente,

- A) alguma caixa ficou com, pelo menos, 26 documentos.
- B) nenhuma caixa ficou com mais de 26 documentos.
- C) nenhuma caixa ficou vazia.
- D) alguma caixa ficou vazia.
- E) todas as caixas ficaram com, pelo menos, 25 documentos cada.

INFORMÁTICA

21. Ao pesquisar o termo Concurso Público em Goiana, um usuário obteve muitos resultados indesejados, por exemplo, resultados relativos a concursos em geral e sobre a cidade de Goiana. Se o mecanismo de busca foi o Google, qual deveria ter sido o termo digitado na caixa de pesquisa para que os resultados se referissem exatamente aos resultados relativos a essa frase?

- A) Concurso+Público+em+Goiana
- B) "Concurso" "Público" "em" "Goiana"
- C) "Concurso Público em Goiana"
- D) Concurso Público em Goiana
- E) CONCURSO PÚBLICO EM GOIANA

28. Por utilizar sistemas baseados em aritmética de base binária, um GigaByte (GB) não se refere a 1000 MegaBytes, mas é composto de 1024 MegaBytes (MB). Identicamente, um MegaByte é composto por 1024 KiloBytes (KB) e, de forma análoga, 1 KB refere-se a 1024 Bytes.

Nesse contexto, um arquivo de 64 GB equivale a

- A) 2^{16} Bytes. B) 2^{26} Bytes. C) 2^{36} Bytes. D) 2^{46} Bytes. E) 2^{56} Bytes.

29. Qual das seguintes memórias é caracterizada pelo fato de ser uma memória apenas de leitura e cujo conteúdo é gravado apenas durante sua fabricação não podendo, via de regra, ser alterada depois desta gravação inicial e na qual tal conteúdo é mantido mesmo desligando e reiniciando o computador?

- A) Memória RAM
 B) Memória DRAM D) Memória SSD
 C) Memória ROM E) Memória BIOS

30. Muitos aplicativos de comunicação implementam, como medida de segurança, a chamada criptografia de ponta a ponta. Sobre tal mecanismo de segurança, qual afirmação abaixo é INCORRETA?

- A) A leitura das mensagens trocadas somente pode ser feita pelo emissor e pelo receptor da mensagem, não sendo possível, mesmo à empresa proprietária do aplicativo, a leitura das mensagens.
 B) A criptografia de ponta a ponta exige que tanto o emissor quanto o receptor das mensagens utilizem uma senha compartilhada para segurança.
 C) Mesmo por solicitação judicial, a empresa proprietária do aplicativo não pode, via-de-regra, acessar as mensagens trocadas pelo emissor e receptor.
 D) Se houver acesso aos dispositivos utilizados pelo emissor e/ou receptor das mensagens, uma terceira parte (atacante ou hacker) pode ter acesso ao conteúdo das mensagens, ainda que o uso da criptografia ponta a ponta esteja ativo.
 E) A criptografia de ponta a ponta não impede que um dos usuários guarde cópia (por exemplo, imagens) das mensagens trocadas, ainda que um deles decida por apagá-las para todos os usuários.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31. A escrita formal precisa se adequar ao estilo próprio de escrita e comunicação, o que é conhecido por redação oficial, assim como os canais para direcionar cada mensagem oficial também carregam suas próprias características. Sendo assim, é relevante saber o que é e quando usar. Na escrita oficial existem vários tipos de documentos e suas respectivas formas de usá-los. É um relato final de fatos e decisões tomadas durante reuniões e assembleias; geralmente registra em livro próprio e, ao final da reunião, costuma ser assinada pelos participantes.

O texto acima faz referência a

- A) Certidão B) Convocação C) Memorando D) Relatório E) Ata

32. Na escrita oficial, o _____ é um documento que deve ser submetido à autoridade superior e expõe um panorama das atividades realizadas pelo funcionário. É geralmente adotado para prestações de conta ou para apresentar o progresso de determinadas iniciativas planejadas.

- A) Requerimento B) Processo C) Parecer D) Relatório E) Memorando

33. Toda redação oficial deve ser caracterizada por uma escrita impessoal com o uso do padrão culto de linguagem, com clareza, concisão, formalidade e dever ser uma escrita uniforme. Além disso, é necessário observar outros procedimentos de suma importância nesse tipo de redação, como formas de tratamento e de cortesia, certos clichês de redação.

Sobre a impessoalidade, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A redação oficial deve ser isenta da interferência da individualidade.
 B) Os assuntos que constam nas comunicações oficiais devem ter tratamento impessoal.
 C) A impessoalidade oferece ausência de impressões individuais de quem comunica.
 D) A impessoalidade oferece caráter impessoal também ao assunto tratado.
 E) A impessoalidade da clareza de digitação, o uso de papéis uniformes e a correta diagramação do texto são elementos indispensáveis à padronização.

34. Os fechos para comunicações oficiais têm o intuito de arrematar o texto, saudar o destinatário. Atualmente existem apenas dois fechos diferentes para todas as modalidades de comunicação oficial, porém, anteriormente, havia mais modelos.

Dentre as alternativas abaixo, identifique aquela que indica a quantidade de modelos utilizados antes.

- A) Quinze B) Vinte C) Dez D) Cinco E) Onze
-

35. Acerca dos dois fechos para comunicação utilizados atualmente nas comunicações oficiais, assinale a alternativa CORRETA.

- A) Para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, é usado atenciosamente e para autoridades superiores, inclusive o Presidente da República, é empregado respeitosamente.
B) Para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, é usado respeitosamente e para autoridades superiores, inclusive o Presidente da República, é empregado atenciosamente.
C) Para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, é usado atenciosamente e para autoridades superiores, inclusive o Presidente da República, é empregado cordialmente.
D) Para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, é usado cordialmente e para autoridades superiores, inclusive o Presidente da República, é empregado respeitosamente.
E) Para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, é usado cuidadosamente e para autoridades superiores, inclusive o Presidente da República, é empregado cordialmente.
-

36. Segundo o Manual de Redação da Presidência da República, 2002, “a redação oficial não é necessariamente árida e contrária à evolução da língua”. Sua finalidade básica é comunicar com objetividade e máxima clareza, mas, para isso, impõe certos parâmetros que são diferentes do uso que se faz da língua, como na literatura, no texto jornalístico, na correspondência particular, entre outros.

São princípios que regem a comunicação oficial:

- A) impessoalidade, uso do padrão culto da língua, clareza, concisão, formalidade e uniformidade.
B) pessoalidade, uso coloquial da língua, clareza, subjetividade, concisão, informalidade e uniformidade.
C) universalidade, padrão culto da língua, coerência, coesão, informalidade e diversidade.
D) impessoalidade, uso coloquial da língua, subjetividade, coerência, informalidade e uniformidade.
E) impessoalidade, padrão culto da língua, incoerência, coesão, formalidade e convergência.
-

37. São documentos sigilosos cujo acesso tem restrições em função da natureza de seu conteúdo e, por consequência, sua divulgação é limitada e existe um grau de sigilo.

Acerca do grau de sigilo dos documentos, assinale a alternativa CORRETA.

- A) Secreto e reservado ou ultrarreservado D) Secretos e ultrarreservados ou ultrassecretos
B) Reservados, secretos ou ultrassecretos E) Ultrarreservados, ultrassecretos ou ultrasigilosos
C) Ultrassecretos e ultrarreservados ou reservado
-

38. A respeito das noções de arquivologia, assinale a afirmativa CORRETA.

- A) Segundo o Art. 3º da Lei nº 8.159/1992, considera-se gestão de documentos o "conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente".
B) Segundo o Art. 3º da Lei nº 8.159/1990, considera-se gestão de documentos o "conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente".
C) Gestão de documentos compreende todas as ações desprendidas ao tratamento dos arquivos, desde a sua criação até a sua destinação final.
D) Gestão de documentos compreende, apenas, algumas ações desprendidas ao tratamento dos arquivos, desde a sua criação até a sua destinação final.
E) Gerir documentos, em seu sentido mais amplo, significa só racionalizar e controlar a produção documental, garantir o uso e a destinação adequados dos mesmos, porém não assegurar ao governo e ao cidadão o acesso pleno às informações contidas nos documentos, tarefa por excelência dos arquivos. (ARQUIVO NACIONAL, 1995).
-

39. A gestão documental tem como fim estabelecer uma ordem, uma metodologia de trabalho, que se rege por uma lógica. Através dela, busca-se obter o máximo de resultados, com o aproveitamento dos recursos disponíveis. Ela amplia a capacidade da gestão administrativa e surge como uma ferramenta indispensável para otimização do uso das informações dos mais diversos suportes e se divide em três fases: produção, utilização e destinação. Sobre a fase da produção, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Prevenir a criação de documentos não essenciais e assim reduzir o volume dos documentos a serem manipulados, controlados, armazenados e destinados.
 - B) Uso efetivo da informação e arquivos correntes.
 - C) Intensificar o uso e o valor dos documentos que são necessários.
 - D) Garantir o uso de materiais apropriados na confecção de documentos.
 - E) Assegurar a utilização apropriada da microfilmagem e/ou digitalização e automação ao longo de todo o ciclo de vida dos documentos.
-

40. O Protocolo de recepção é o setor responsável pelo recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos. Ele compreende um conjunto de operações que possibilita o controle do fluxo do documento, com vistas a viabilizar a sua recuperação e o acesso à informação.

O protocolo de recepção de documentos pode incluir os seguintes processos, EXCETO:

- A) Separar as correspondências e documentos de conhecimento comum daquelas com caráter sigiloso, encaminhando as confidenciais aos seus respectivos destinatários.
 - B) Conhecer o conteúdo das correspondências de conhecimento comum e requisitar documentos antecedentes, se existirem; Classificar o documento de acordo com o método específico do seu órgão, carimbando-o.
 - C) Elaborar um histórico de tramitação e resumo do documento.
 - D) Finalizar o processo após anexar a segunda via da ficha do documento, sem acompanhar o trâmite, uma vez que não é mais necessário, pois o processo chegou ao final.
 - E) Preparar a ficha de protocolo, preferencialmente em duas vias e anexar a segunda via da ficha ao documento.
-

REDATOR DE ATA